

## **Rendkívüli települési támogatás**

**Eljáró hatóság:** Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testülete, átruházott hatáskörben Tiszaföldvár Város Polgármestere

**Illetékességi terület:** Tiszaföldvár város közigazgatási területe

### **Szükséges okmányok:**

Személyazonosító igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány.

### **A kérelemhez csatolandó mellékletek:**

- Munkaviszony, egyéb munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony esetén munkáltatói igazolás a kérelem benyújtását megelőző hónap részletes jövedelméről.
- Nyugdíjszerű ellátás esetén a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság év eleji értesítése az előző évi jövedelem összegéről és a január hónaptól esedékes kifizetés összegéről.
- A nyugellátás és minden más jövedelemtípus esetén is a kérelem benyújtását megelőző hónapban kapott postai szelvények vagy amennyiben az ellátást folyószámlára folyósítják, az utolsó havi számlaegyenlege.
- A nem havi rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén (beleértve az őstermelői tevékenységet is) a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

### **➤ Továbbá a támogatási cél függvényében:**

- Betegség esetén – gyógyszer költségekről gyógyszerertári igazolás, kórházi kezelés esetén kórházi igazolás
- Haláleset miatt – a temetés költségeiről – a kérelmező, vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére – kiállított számla eredeti példánya, halotti anyakönyvi kivonat
- Elemi kár elhárításához – hivatalból jegyzőkönyv, környezettanulmány
- Válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához – orvosi igazolás a várandósságról
- Gyermek fogadásának előkészítéséhez – orvosi igazolás a várandósságról
- Nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz – járási gyámhivatal határozata
- Gyermek részére gyógyászati segédeszköz vásárlása esetén- igazolás a gyógyászati segédeszköz áráról
- Rendszeres pénzellátás megszűnését követő ellátatlanság esetén – megszűnésről szóló határozat
- Több hónapos munkanélküliséget követő munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó kiadások – munkáltató igazolása a kérelmező várható alkalmazásáról
- Egyéb igazolt rendkívüli kiadási ok bekövetkezése esetén - minden olyan irat, amely igazolja a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzete

**Eljárási illeték:** Az eljárás illetékmentes.

A rendkívüli települési támogatás a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szoruló személyek részére nyújtott támogatás.

**Jogosultság feltételei:**

Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők azon személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon gondoskodni nem tudnak, vagy akik alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások miatt anyagi segítségre szorulnak. Ilyen többletkiadások különösen az alábbi esetekben merülhetnek fel:

- betegség,
- haláleset,
- elemi kár bekövetkezése miatt,
- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében,
- iskoláztatás biztosítása érdekében,
- gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz,
- gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások miatt,
- akik a gyermek(ek) hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak,
- a gyermek részére gyógyászati segédeszköz vásárlásához,
- rendszeres pénzellátás megszűnését követően ellátatlanság esetén,
- több hónapos munkanélküliséget követő munkaviszony létesítéséhez kapcsolódó kiadások

és családjukban (egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége) az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át (2026-ban 85.500,- Ft-ot), egyedül élő esetén 400 %-át (2026-ban 114.000,- Ft), haláleset és elemi kár miatt igényelt rendkívüli települési támogatás esetén a szociális vetítési alap összegének 400 %-át (2026-ban 114.000,- Ft).

Az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként igényelt települési támogatás iránti kérelmet a haláleset bekövetkezésétől számított 60 napon belül kell előterjeszteni.

A kérelem a Polgármesteri Hivatalnál személyesen, az e célra rendszeresített formanyomtatványon nyújtható be.

**Ügyintézés helye:** 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy-Zs. út 2.

Igazgatási Osztály földszint 7. számú iroda

**Ügyfelfogadási idő:**

	délelőtt	délután
hétfő	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
kedd	8 órától - 12 óráig	nincs
szerda	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
csütörtök	nincs	nincs
péntek	8 órától - 12 óráig	

**Ügyintéző:** Magyar Marianna

**Elérhetőség:** 56/470-017; 4-es menü 1-es almenü

**Ügyintézési határidő:** 8 nap

**Fellebbezési határidő:**

A határozat közlésétől számított 15 napon belül Tiszaföldvár Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez címzett, de a Hivatalnál benyújtandó indokolással ellátott illetékmentes fellebbezéssel lehet élni

**A kérelem nyomtatvány letölthető:** <https://tiszafoeldvar.hu/dokumentumok/#szocgy>

**Jogszabályok:**

- A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény,
- Tiszaföldvár Város Önkormányzata Képviselő-testületének az egyes helyi szociális ellátási formákról és szociális szolgáltatásokról szóló 6/2017. (III.31.) önkormányzati rendelete,
- Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

**Az ügyfelet megillető jogok és az ügyfelet terhelő kötelezettségek:**

- Az ügyfelet megilleti a törvény előtti egyenlőséghez és a határidőben hozott döntéshez való jog.
- Az ügyfélnek joga van, hogy az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tegyen.
- A felek kötelesek jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni az eljárás során.
- Az eljárás során, ha azt a tényállás szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel.
- Amennyiben az ügyfél az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti 10.000,-Ft-tól 500.000,-Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható.
- Az ügyfélnek joga van az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinteni az eljárás során keletkezett iratba, illetve másolatot kérni.