

Vásár, piac üzemeltetési ügyek

Eljáró hatóság: Tiszaföldvár Város Önkormányzatának Jegyzője

Illetékességi terület: Tiszaföldvár város közigazgatási területe

A vásár vagy a piac üzemeltetését a vásár vagy piac helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője engedélyezi.

Ügyintézés helye: Polgármesteri Hivatal 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2. földszint 7 iroda

Ügyfélfogadási idő:

	délelőtt	délután
hétfő	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
kedd	8 órától - 12 óráig	nincs
szerda	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
csütörtök	nincs	nincs
péntek	8 órától - 12 óráig	

Ügyintézők, hivatali elérhetőségük:

Magyar Marianna 56/470-017/8/2 magyar.marianna@tiszafoldvar.hu

Vonatkozó jogszabályok:

- a vásárokról, a piacokról, és a bevásárlóközpontokról szóló 55/2009. (III. 13.) Korm. rendelet
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény
- az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény

Fizetendő díjak, illetékek:

A vásár, piac üzemeltetési engedély iránti kérelem illetékmentes eljárás.

Eljárási határidő: 20 nap

Az engedély iránti kérelemben meg kell jelölni

- a fenntartó nevét, címét, illetve székhelyét, elektronikus levelezési címét, amennyiben azzal rendelkezik,
- a fenntartó vállalkozó nyilvántartásba vételi számát vagy cégjegyzékszámát, illetve a bírósági nyilvántartásba vételi számát,
- a folytatni kívánt szolgáltatási tevékenység megjelölését
- az üzemeltető nevét, címét, elektronikus levelezési címét, amennyiben azzal rendelkezik,
- a vásár, piac elnevezését, (szak) jellegét,
- a vásár, piac címét, helyrajzi számát,
- a vásár, piac számára kijelölt területet, alapterületét, méretarányos helyszínrajzát az üzletek, árusítóhelyek, valamint az egyéb létesítmények és nem árusítási célra kiképzett területrészek tervezett rendeltetés, és szám szerinti meghatározásával, a vevőforgalmi és árubeszállítási, -feltöltési útvonalak kijelölésével,
- a területhasználatának jogcímét (saját tulajdon, bérlet stb.), a tulajdoni lap kivételével a jogcímre vonatkozó igazoló okirattal, továbbá haszonélvezet esetében a haszonélvező, illetve közös tulajdon esetében a tulajdonostárs, hozzájárulását igazoló okirattal együtt,
- a vásár rendezésének, piac tartásának időpontját, időtartamát, illetve a vásár, piac napi/heti nyitvatartási idejét,

- a vásár, piac működésének rendjét,
- élelmiszer felhasználása, forgalmazása, továbbá termény, takarmány, élő állat, illetve állatgyógyászati készítmény és növényvédő szer értékesítése esetén a kérelmező nyilatkozatát arról, hogy a vásár vagy a piac területén az élelmiszerlánc-biztonsági és állategészségügyi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal járási hivatal, továbbá növény- és talajvédelmi feladatkörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal részére állandó jelleggel ingyenes helyiséghasználatot biztosít.

A jegyző az engedély megadásával egyidejűleg a vásárt, a piacot és annak fenntartóját nyilvántartásba veszi.

A nyilvántartás - a természetes személyazonosító, valamint a lakcím-azonosító adatokat kivéve - közhiteles hatósági nyilvántartásnak minősül.

Az adatokban bekövetkezett változásokat a fenntartó köteles a jegyzőt haladéktalanul értesíteni. A szálláshely megszűnését a megszűnést követő 8 napon belül köteles a jegyzőnek bejelenteni.

Az ügyfelet megillető jogok és az ügyfelet terhelő kötelezettségek:

- A hatóság a hatásköre gyakorlása során a szakszerűség, az egyszerűség jóhiszeműség követelményeinek megfelelően, részrehajlás nélkül, jogszabályban meghatározott határidőn belül, ésszerű időben jár el.
- Az ügyfél az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tehet.
- Senkinek a magatartása nem irányulhat a hatóság megfélemlítésére vagy a döntéshozatal, illetve a végrehajtás indokolatlan késleltetésére.
- Az ügyfelet megilleti az eljárás során az anyanyelv használatának joga.
- A kiskorút, a cselekvőképtelen és a cselekvőkésességében részlegesen korlátozott nagykorút, valamint a fogyatékkal élő személyt a közigazgatási hatósági eljárásban fokozott védelem illeti meg, ezért a tárgyaláson történő meghallgatására csak abban az esetben kerülhet sor, ha az eljárásban részt vevő más személyek jelenlétében történő meghallgatása az érdekeit nem sérti; lehetőség szerint lakóhelyén kell meghallgatni; akkor hívható fel nyilatkozattételre és akkor hallgatható meg tanúként, ha ezt állapota megengedi és személyes nyilatkozata vagy tanúvallomása más módon nem pótolható.
- Az ügyfél az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinthez az eljárás során keletkezett iratba.
- Az iratbetekintés során az arra jogosult másolatot, kivonatot készíthet vagy – költségtérítés ellenében - másolatot kérhet, amelyet a hatóság kérelemre hitelesít.
- Az ügyfél a kérelmével a tárgyában hozott döntés véglegessé válásáig rendelkezhet.
- A hatóság az eljárást megszünteti, ha a kérelmező ügyfél a hatóság felhívására nem nyilatkozik, és ennek hiányában a kérelem nem bírálható el, és az eljárást hivatalból nem folytatja.
- Ha a tényállás tisztázása azt szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel.
- Ha a jogszabály nem zárja ki, az ügyfél nyilatkozatával pótolhatja a hiányzó bizonyítékot, ha annak beszerzése nem lehetséges.
- Az ügyfél bizonyítási indítványt tehet és kérdést intézhet a meghallgatott személyhez.
- Azt, aki a kötelezettségét önhibájából megszegi, a hatóság az okozott többletköltségek megtérítésére kötelezi, illetve eljárási bírsággal sújthatja.
- Az eljárási bírság legkisebb összege esetenként tízezer forint, legmagasabb összege természetes személy esetén ötszázezer forint, jogi személy vagy szervezet esetén egymillió forint.
- A hivatalbéli eljárásban az ügyfél a hatóság erre irányuló felhívására köteles közölni az érdemi döntéshez szükséges adatokat.

Ügyintézéshez használt nyomtatvány, eljárást megindító irat benyújtásának módja, helye:

Elektronikus űrlapkitöltő programmal kitöltött és elektronikusan beküldött módon.

Igénybe vehető elektronikus programok elérése:

A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény alapján a gazdálkodó szervezetek kizárólag elektronikus úton intézhetik ügyeiket.

Az elektronikus űrlapok elérhetősége:

1. Az Önkormányzati Hivatali Portálon önkormányzat keresési lehetőséggel:
<https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>
2. Amennyiben az ügye elintézéséhez a fenti Portál felületén nem talál elektronikus űrlapot, akkor az e-Papír szolgáltatás keretében nyújthatja be a kérelmét, beadványát.
Az e-Papír szolgáltatás itt elérhető: <https://epapir.gov.hu>

Figyelem!

A bejelentés, kérelem elektronikus beküldéséhez Ügyfélkapu, vagy Cégkapu regisztráció szükséges.