

Az ügytípus megnevezése:	Hazai anyakönyvezés
Az eljáró osztály (szükség esetén a csoport is) megnevezése:	Igazgatási Osztály
Illetékességi területe:	Hazai anyakönyvezésre irányuló kérelem átvételére bármely anyakönyvvezető illetékes.
Eljárási illeték (igazgatási szolgáltatási díjak):	Illetékmentes eljárás
Az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok:	<ul style="list-style-type: none"> - a külföldi hatóság által kiállított (születési, házassági, halotti, bejegyzett élettársi kapcsolat létesítéséről) kivonat hiteles magyar fordításban. - érvényes személyazonosító igazolvány, útlevél, vagy vezetői engedély, - lakcímet igazoló hatósági igazolvány
Alapvető eljárási szabályok:	<ul style="list-style-type: none"> - 2010. évi I. tv. az anyakönyvi eljárásról - 429/2017. (XII. 20) Korm. rendelet az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól - 2013.évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről - 2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja (helye, ideje):	<p>Személyesen vagy meghatalmazott útján kezdeményezhető eljárás. főldszint 10. számú iroda</p> <p>Ügyfélfogadási idő: hétfő: 8 órától - 12 óráig; 12 óra 30 perctől - 15 óráig kedd: 8 órától - 12 óráig szerda 8 órától - 12 óráig; 12 óra 30 perctől - 15 óráig csütörtök: nincs péntek:8 órától - 12 óráig</p>
Útmutató, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás:	<p>Hazai anyakönyvezésre irányuló eljárás kérelemre indul. Kérelem során az anyakönyvvezető jegyzőkönyvben rögzíti mindazokat az adatokat, amelyeket a hazai anyakönyvekbe be kell jegyezni. Az anyakönyvvezető a jegyzőkönyvet és annak mellékleteit iktatja, és továbbítja az anyakönyvezésre illetékes központi szervnek. A magyar nyelvű anyakönyvi kivonat a kérelmező postai úton kapja meg.</p>

Igénybe vehető elektronikus programok elérése:

A digitális államról és a digitális szolgáltatások nyújtásának egyes szabályairól szóló 2023. évi CIII. törvény alapján a gazdálkodó szervezetek kizárólag elektronikus úton intézhetik ügyeiket.

Az elektronikus űrlapok elérhetősége:

- Az Önkormányzati Hivatali Portálon: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>
- Amennyiben az ügye elintézéséhez a fenti Portál felületén nem talál elektronikus űrlapot, akkor az e-Papír szolgáltatás keretében nyújthatja be a kérelmét, beadványát.
Az e-Papír szolgáltatás itt elérhető: <https://epapir.gov.hu>