

Szálláshely-szolgáltatási ügyek

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentése

Eljáró hatóság: Tiszaföldvár Város Önkormányzatának Jegyzője

Illetékességi terület: Tiszaföldvár város közigazgatási területe

Ügyintézés helye: Polgármesteri Hivatal 5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2. Fsz. 7-8 iroda

Ügyfélfogadási idő:

	délelőtt	délután
hétfő	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
kedd	8 órától - 12 óráig	nincs
szerda	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
csütörtök	nincs	nincs
péntek	8 órától - 12 óráig	

Ügyintézők, hivatali elérhetőségük:

Gál Judit 56/470-017. 8/2 gal.judit@tiszafoldvar.hu

Vonatkozó jogszabályok:

- a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről szóló 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelet
- a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól szóló 2009. évi LXXVI. törvény

Fizetendő díjak, illetékek:

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésének illetéke: 3.000,-Ft.

Fizetés módja: illetékbélyeg

Eljárási határidő: 8 nap

1. Bejelentés

A szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentéséhez mellékelni kell:

- nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okiratot vagy annak másolatát a tulajdoni lap kivételével,
- haszonélvezet esetében - ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a szálláshely-szolgáltató - a haszonélvező hozzájárulását igazoló okiratot,
- közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okiratot.

2. Adatváltozás

- A szálláshely-szolgáltató a bejelentésben megjelölt adatokban bekövetkezett változásokat haladéktalanul, írásban köteles bejelenteni a jegyzőnek.
- A szálláshely megszűnését a megszűnést követő 8 napon belül köteles a jegyzőnek bejelenteni.

A szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás közhiteles nyilvántartásnak minősül, mely megtekinthető a <http://tiszafoldvar.hu/dokumentumok/#kerig> oldalon.

Jogorvoslati lehetőség:

A határozat közlésétől számított 15 napon belül a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalához címzett, de a Hivatalomnál benyújtandó 5000,-Ft illetékbélyeggel és indokolással ellátott fellebbezéssel lehet élni.

Az ügyfelet megillető jogok és az ügyfelet terhelő kötelezettségek:

- Az ügyfelet megilleti a törvény előtti egyenlőséghez és a határidőben hozott döntéshez való jog.
- Az ügyfélnek joga van, hogy az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tegyen.
- A felek kötelesek jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni az eljárás során.
- Az eljárás során, ha azt a tényállás szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel.
- Amennyiben az ügyfél az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti 10.000,-Ft-tól 500.000,-Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható.
- Az ügyfélnek joga van az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinteni az eljárás során keletkezett iratba, illetve másolatot kérni.

Ügyintézéshez használt nyomtatvány, eljárást megindító irat benyújtásának módja, helye:

1. Elektronikus űrlapkitöltő programmal kitöltött és elektronikusan beküldött módon.

Igénybe vehető elektronikus programok elérése:

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény alapján gazdálkodó szervezetek 2018. 01. 01. napjától kizárólag elektronikus úton intézhetik ügyeiket.

Az elektronikus űrlapok elérhetősége:

1. Az Önkormányzati Hivatali Portálon önkormányzat keresési lehetőséggel: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>
2. Tiszaföldvár Önkormányzati Hivatali Portálján közvetlenül Tiszaföldvár Város Önkormányzatához: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/kivalaszt?tenantId=40b3026e-55f4-4816-83d0-f551c1d15c74&sourceUrl=>
3. Amennyiben az ügye elintézéséhez a fenti Portál felületén nem talál elektronikus űrlapot, akkor az e-Papír szolgáltatás keretében nyújthatja be a kérelmét, beadványát.

Az e-Papír szolgáltatás itt elérhető: <https://epapir.gov.hu>

Figyelem!

A bejelentés, kérelem elektronikus beküldéséhez Ügyfélkapu, vagy Cégkapu regisztráció szükséges.

Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók

Tiszaföldvári Polgármesteri Hivatal
5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.
Tel.: 56/470-017, Fax: 56/470-001

Szálláshely-üzemeltetési engedély iránti kérelem
(a 239/2009.(X. 20.)Korm. rendelet alapján)

(Megjegyzés: Azon adatok esetén amelyek Önre nem vonatkoznak kérem _ -al jelölje)

1. A szálláshely szolgáltató adatai

Jogállása: **1.** Jogi személy (Kft. Rt. Kht. stb.) **2.** Jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság (Bt. Kkt.stb) **3.** Egyéni vállalkozó **4.** Magánszemély

Neve:.....Telefonszáma:.....

Lakcíme/Székhelyének címe:.....

Cég esetén a képviselőre jogosult személy neve:.....

Telefonszáma:.....

Adóazonosító száma:.....

Statisztikai számjele: □□□□□□□□-□□□□-□□□□-□□

2. A szálláshely adatai

A szálláshely címe:.....

Elnevezése:.....

Helyrajzi száma:.....

A szálláshely befogadóképessége:

Vendégszobák száma/kemping esetén-területegységek száma:.....

Ágyak száma:.....férőhelyek száma:.....

A használatának jogcíme: **1.** Tulajdonos **2.** Társtulajdonos **3.** Bérlő **4.** Haszonélvező

5. Egyéb.....

A szálláshely tulajdonosa, illetve társtulajdonosai, haszonélvezője:

Ha igen, a haszonélvező neve, címe:.....

Bérlés esetén a szálláshely tulajdonosa(i):.....

A szerződés esetén lejárat időpontja: □□□□-□□-□□ vagy Határozatlan idejű

3. Az üzemeltetési engedélyt az alábbi szálláshelytípusra kérem (bekarikázandó)

a) szálloda: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amelyben a szálláshely szolgáltatása mellett egyéb szolgáltatásokat is nyújtanak, és ahol a hasznosított szobák száma legalább tizenegy, az ágyak száma legalább huszonegy,

b) panzió: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, ahol az e célra hasznosított szobák száma legalább hat, de legfeljebb tíz, az ágyak száma legalább tizenegy, de legfeljebb húsz,

c) kemping: az a külön területen kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amelyben szállás céljából a vendégek és járműveik számára elkülönült területet (a továbbiakban: területegység), illetve üdülőházat (a továbbiakban együtt: lakóegység) és egyéb kiszolgáló létesítményeket (például tisztálkodási, mosási, főzési, egészségügyi célokat szolgáló vizesblokk, portaszolgálat stb.) biztosítanak, és amely legalább kilenc lakóegységgel rendelkezik,

d) üdülőház: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából, közművesített területen létesített szálláshelytípus, amelyben a vendégek részére a szállást különálló épületben vagy önálló bejáráttal rendelkező épületrészben (üdülőegységben) nyújtják, függetlenül a szobák vagy ágyak számától,

e) közösségi szálláshely: az a kizárólag szálláshely-szolgáltatás folytatása céljából létesített szálláshelytípus, amelyben az egy szobában található ágyak külön-külön is hasznosításra kerülnek, s ahol az e célra hasznosított szobák száma legalább hat, az ágyak száma legalább tizenegy,

f) egyéb szálláshely: szálláshely-szolgáltatás céljára hasznosított, az a)-g) pont alá nem tartozó, nem kizárólag szálláshely-szolgáltatás rendeltetéssel létesített önálló épület vagy annak lehatárolt része, ahol az e célra hasznosított szobák száma legfeljebb nyolc, az ágyak száma legfeljebb tizenhat,

g) falusi szálláshely: a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Területrendezési Tervének elfogadásáról és a Balatoni Területrendezési Szabályzat megállapításáról szóló 2000. évi CXII. törvény szerint kiemelt üdülőkörzethez nem tartozó települések, valamint a természetes gyógytényezőkről szóló külön jogszabály alapján törzskönyvezett gyógyhelyek kivételével az 5000 fő alatti településeken, illetve a 100 fő/km² népsűrűség alatti területeken található olyan egyéb szálláshely, amelyet úgy alakítottak ki, hogy abban a falusi életkörülmények, a helyi vidéki szokások és kultúra, valamint a mezőgazdasági hagyományok komplex módon, adott esetben kapcsolódó szolgáltatásokkal együtt bemutatásra kerüljenek.

4. A szálláshelyen élelmiszert, élelmiszer-nyersanyagot előállítani, felhasználni vagy forgalomba hozni

Kívánok

Nem kívánok

Ha igen az alábbiak szerint:.....

.....

.....

.....

.....

.....

(Megjegyzés: **Szálloda** esetén követelmény étel-,italkínálat: legalább kontinentál reggeli 10 óráig. **Panzió** esetén követelmény: étel-, italkínálat: legalább reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében.)

5. Helyszíni szemle megtartását:

Kérem

Nem kérem

(Megjegyzés: A 239/2009 (X.20.) Korm. rendelet 10.§-át, mely a helyszíni szemle megtartására vonatkozó szabályokat tartalmazta, 2016. január 01. napjától hatályon kívül helyezték.)

6. Csatolandó melléletek

1. nem a kérelmező tulajdonában lévő szálláshely esetében a szálláshely használatának jogcímeire vonatkozó igazoló okirat (a tulajdoni lap kivételével);
2. haszonélvezet esetében – ha nem a tulajdonos vagy a haszonélvező a szálláshely-szolgáltató – a haszonélvező hozzájárulását igazoló okirat;
3. közös tulajdonban álló szálláshely esetében, ha nem valamennyi tulajdonostárs a szálláshely-szolgáltató, a tulajdonostársak hozzájárulását igazoló okirat,
4. igazolás az egyéni vállalkozói nyilvántartásról vagy cégkivonat (végzés)
5. aláírási címpéldány (cég esetén);
6. vásárlók könyve hitelesítésre
7. képviseleti eljárás esetén írásbeli meghatalmazás
8. A szálláshely helyszínrajza

Nyilatkozom, hogy a Rendelet 1. sz. mellékletében meghatározott egyes szálláshelytípusokra vonatkozó követelmények ismeretében a kérelemben megjelölt szálláshely megfelel a vonatkozó előírásoknak.

Kelt.,év..... hó.....nap

.....
bejelentő aláírása (bélyegzője)

1. melléklet a 239/2009. (X. 20.) Korm. rendelethez**Követelmények szálláshelytípusonként****1. Szálloda**

1/A. Bejelentési követelmény

1. Fogadóhelyiség, közös tartózkodó helyiség, étkező, 30 ágy felett pedig recepció.
2. Lift csak 3 emeletnél magasabb épületben.
3. Csomag- és értékmegőrző helyiség.
4. A vendégek által használható telefon a fogadóhelyiségben vagy a recepción.
5. Szállodánként tárolási lehetőség hűtőszekrényben.
6. A szállodai szobaegység (szoba és hozzátartozó fürdőszoba) nagysága szobatípusonként a teljes szobaszám legalább 80%-ánál legalább 12 négyzetméter, a 3. ágytól ágyanként további 5 négyzetméter.
7. A szállodai szobaegység berendezése:
 - a) az ágy mérete (legalább 80x190 cm, ajánlott mérete: 100x200 cm),
 - b) ágyanként: éjjeliszekrény vagy tárolóhely, olvasólámpa, ülőalkalmatosság, négy darab egyforma vállfa (női-férfi),
 - c) ruhásszekrény,
 - d) asztal,
 - e) bőröndtartó vagy bőröndtároló,
 - f) papírkosár,
 - g) sötétítőfüggöny vagy zsalu,
 - h) a fürdőszobában: mosdó, tükör, piperepolc, törülközőtartó, elektromos csatlakozó, szeméttároló (ajánlott fedett), kéztörölő- vagy törülközőtartó, szappan, ágyanként fogmosópohár.
8. Az 1999. előtt épített szállodáknál a vizesblokkok száma: minden 10 ágy után egy közös emeleti vizesblokk és nemenként elkülönített WC, a szobákban hideg-meleg víz biztosított, ahol van kéztörölő vagy fürdőtörülköző, szappan, fogmosó poharak az ágyszámmal azonos mennyiségben.
9. Közös WC: WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC-papírral, a női WC-ben egészségügyi tasak is, kézmosó, higiénikus kézszáritási lehetőség (papírtörölő vagy meleg levegővel száritás).
10. Közös fürdőben: zuhanyzófülke, mosdó, tükör, törülközőtartó, ruhafogas, fedett szeméttároló.

1/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció vagy portaszolgálat.
2. A szálloda tevékenységéért szakmailag felelős személy éjszaka is elérhető.
3. A szobákban ágyazás naponta.
4. A szobák és valamennyi mellékhelyiség napi takarítása.
5. Textilváltás:
 - a) ágynemű legalább egyszer hetente, új vendég esetén azonban - a vendég érkezése előtt - kötelező az ágyneműcsere,
 - b) fürdőszobai textíliák: kéz- és fürdőtörülköző kétnaponta, illetve a vendég kívánsága szerint.
6. Üzenetközvetítés, ébresztés.
7. Étél-, italkínálat: legalább kontinentál reggeli 10 óráig.

2. Panzió

2/A. Bejelentési követelmény

1. Közös helyiség.
2. Nyilvános vagy a vendégek részére hozzáférhető telefon.
3. A szoba nagysága:
 - a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter és zuhanyozó,
 - b) két- vagy háromágyas: legalább 12 négyzetméter és zuhanyozó, és a 3. ágytól ágyanként további 4 négyzetméter.
4. A szoba berendezése:
 - a) az ágy méret legalább 80x190 cm,
 - b) zuhanyozóban: tükör, piperepolc, törülközőtartó, elektromos csatlakozó, szeméttároló, kéztörlő- vagy törülközőtartó, WC,
 - c) minden olyan szobában, amelyhez nem tartozik fürdőszoba, hideg-meleg vizes mosdókagyló, kéztörlő.
5. Az 1999 előtt épített panzióban közös WC: 12 ágyanként WC, a WC-ben mosdó, WC-kefe tartóval, WC-papírtartó WC-papírral, kézmosási és higiénikus kézszáritási lehetőség (papírtörlő vagy meleg levegővel szárítás).

2/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás ügyeleti szolgáltatás és csomagmegőrzés.
2. A szobákban ágyazás naponta.
3. A szobák és a mellékhelyiségek naponkénti takarítása.
4. Törülközőcsere legalább 3 naponta.
5. Csomagolt vagy adagolós folyékony szappan biztosítása.
6. Étel-, italkínálat: legalább reggeli szolgáltatás helyben vagy a panzió közvetlen közelében.

3. Kemping

3/A. Bejelentési követelmény

1. A terület bekerített és pormentes, a csapadékvíz elvezetése megoldott, gépjárművel való közlekedésre alkalmas belső utak és az egész területen közvilágítás van.
2. Legalább segélyhívó telefon áll a vendégek rendelkezésére.
3. Egy terület egység nagysága átlagosan legalább 40 négyzetméter.
4. Nemenként elkülönített
 - a) hideg-meleg vizes zuhanyzó és mosdó: mosdókagylónként polccal, tükörrel és elektromos csatlakozó,
 - b) vízöblítéses WC kefével és -tartóval, WC-papírtartóval és papírral, és kézmosási lehetőséggel.
5. A vendégek részére fedett helyiségben főző-, mosó- és mosogatóhely.
6. Hulladék(szemét-)gyűjtők, melyek rendszeres ürítése/kezelése megoldott.
7. A 4-5. pontban megjelölt tisztálkodási, mosási, főzési és egészségügyi célokat szolgáló vizesblokk követelményei minden 250 fő (egy terület egységre átlagosan 2,5 fővel számolva) után (ha a kemping területén üdülőházban is nyújtanak szálláshely-szolgáltatást, az üdülőházban elszállásolható vendégszámot az alábbi követelmények meghatározása során a számításnál figyelmen kívül kell hagyni azon tételek vonatkozásában, amelyek az üdülőházban rendelkezésre állnak):

	db
Mosdó	4
ebből: meleg vizes	2
Zuhanyfülke	4
ebből: meleg vizes	2
WC csésze	7
piszoár	1
Mosogató	1
ebből: meleg vizes	1
Mosómedence	1
ebből: meleg vizes	1
Főzőhely	1
Kémiai WC kiöntő	1

8. Egész éves üzemelés esetén a fűtési időszakban a 4-5. pontban leírt szolgáltatások fűtött helyiségben biztosítottak.

3/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció/portaszolgálat.

2. A közös helyiségek és a kemping közterületeinek naponkénti takarítása.

4. Üdülőház

4/A. Bejelentési követelmény

1. Az üdülőház helyiségei:

a) egy vagy két hálószoba, szobánként legfeljebb 4 fekvőhellyel,

b) konyha felszerelve főzőlappal, mosogatóval, edényekkel, asztallal, székekkel, hűtőszekrénnel,

c) fürdőszoba fürdőkáddal vagy zuhannyal, csúszásgátlóval, törölközővel és fürdőlepedővel,

d) WC külön vagy a fürdőszobában WC-kefe tartóval, WC-papírtartó papírral, egészségügyi tasakkal.

2. A fürdőszobával nem rendelkező üdülőházak esetén nemenként elkülönített hideg-meleg vizes közös zuhanyozó és WC.

4/B. Üzemeltetési követelmény

1. 24 órás recepció/portaszolgálat.

2. Az üdülőház takarítása hetenként, az új vendégek érkezése előtt minden esetben.

3. A közös helyiségek takarítása naponként.

5. Községi szálláshely

5/A. Bejelentési követelmény

1. Nemek szerint elkülönített hálólhelyiségek külön bejárattal.

2. Ágyanként legalább 4 m² alapterület vagy személyenként 5 m³/fő légtér áll rendelkezésre. Az ágyak mérete legalább 80×190 cm és az ágyak közötti távolság legalább 75 cm. Emeletes ágy használata megengedett. Az ágyakon ágybetét van, ágynemű biztosítása nem kötelező.

3. A szobában csomagtárolási lehetőség.

4. Nemenként elkülönített mosdási vagy zuhanyozási lehetőség meleg vízzel, és 10 főként, nemenként elkülönített WC. A közös mosdóhelyiségekben szappan és kézszáritó.

5. A vendégek által használható telefon.

6. A vendégek részére közös fedett helyiség és/vagy a szabadban közös terület.

7. Főző-étkezőhelyiség főzőlappal, mosogatóval, asztallal, székekkel.

5/B. Üzemeltetési követelmény

1. Nyitvatartási időszakban recepciószolgálat vagy ügyelet.
2. Nyitvatartási időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.
3. A hálólhelyiségek és közös helyiségek takarítása legalább kétnaponként.
4. Csomagmegőrzés.

6. Egyéb szálláshely**6/A. Bejelentési követelmény**

1. A szoba nagysága:

a) egyágyas: legalább 8 négyzetméter,

b) két- vagy több ágyas: legalább 12 négyzetméter, a harmadik ágytól ágyanként további 4 négyzetméter,

c) legmagasabb ágyszám: szobánként 4 ágy, gyermekek számára emeletes ágy használata is megengedett.

2. Vizesblokk: a vendégek számára elkülönített fürdőszoba/zuhanyozó vagy mosdó, WC, - kefe tartóval, WC-papírtartó papírral, higiéniai hulladéktárolóval.

3. Kávékonyha: kávé-, tea főzésére, reggeli jellegű ételek készítésére alkalmas berendezéssel (főzőlap, mosogató, asztal, szék) és felszereléssel (edények), a vendégek számára elkülönített hűtőszekrény használatával.

6/B. Üzemeltetési követelmény

1. Ügyelet: a szállásadó vagy megbízottja a helyszínen vagy ügyeleti telefonszám megadásával biztosítja.

2. A helyszíni ügyeleti időszakon kívül a vendégek számára belépés biztosítása.

3. Takarítás:

a) vendégszoba legalább hetente egyszer, ágyneműhuzat- és törülközőcserével egyidejűleg. (ágynemű: 1 db paplan, 1 db párna személyenként, törülköző: 1 db kéztörölő, 1 db nagyméretű törülköző személyenként), az új vendégek érkezése előtt minden esetben,

b) a közösen használt helyiségek takarítása mindennap.