

## Működési engedély

**Eljáró hatóság:** Tiszaföldvár Város Önkormányzatának Jegyzője

**Illetékességi terület:** Tiszaföldvár város közigazgatási területe

**Ügyintézés helye:** Igazgatási Osztály földszint 7-8 számú iroda

**Ügyfélfogadási idő:**

	<b>délelőtt</b>	<b>délután</b>
<b>hétfő</b>	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
<b>kedd</b>	8 órától - 12 óráig	nincs
<b>szerda</b>	8 órától - 12 óráig	12 óra 30 perctől - 15 óráig
<b>csütörtök</b>	nincs	nincs
<b>péntek</b>	8 órától - 12 óráig	

**Ügyintézők, hivatali elérhetőségük:**

Gál Judit 56/470-017. 8/2 gal.judit@tiszafoldvar.hu

**Alkalmazott jogszabályok:**

- **2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról**
- **2005. évi CLXIV. törvény a kereskedelemről**
- **210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről**
- **531/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet az egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről**
- **4/2009 (I.30.) NFGM-SZMM együttes rendelet a termékeke eladási ára és egységára, továbbá a szolgáltatások díja feltüntetésének részletes szabályairól**
- **2001. évi XCVI. törvény a gazdasági reklámok és az üzletfeliratok, továbbá egyes közérdekű közlemények magyar nyelvű közzétételéről**
- **2009. évi V. törvény az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről**
- **2006. évi V. törvény a cégnyilvánosságról és a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról**
- **1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről**

A kereskedő az üzlet működési engedélyének kiadását az üzlet helye szerint illetékes jegyzőtől kérheti.

**A kérelemhez eredetben, vagy hitelesítésre alkalmas másolatban /az eredeti bemutatása mellett / csatolni kell:**

- újonnan alakult cég esetében a létesítő okiratot (új cég esetén cégbírósi bejegyző végzést), aláírási címpédányt, már működő cég esetében 30 napnál nem régebbi cégkivonatot
- egyéni vállalkozás esetében igazolást az egyéni vállalkozói nyilvántartási számról, amely tartalmazza a végezni kívánt tevékenységet és az üzlet címét székhelyként vagy telephelyként bejegyezve, az üzlet helyrajzi számát, helyszínrajzát, eladóterületének alapterületét, kereskedelmi szálláshely, illetve vendéglátó üzlet esetén annak befogadóképességét

- A működési engedély iránti kérelem benyújtásakor a kereskedő igazolja az üzlet használatának jogszerűségét, haszonélvezet esetében a haszonélvező, illetve közös tulajdonban álló üzlet esetében a tulajdonostársak hozzájárulásának tényét.

#### **A jegyző szerzi be:**

- a szakhatóság(ok) hozzájárulását, amennyiben az ügyfél az általa vagy meghatalmazottja által jelen eljárás megindítása előtt beszerzett, jelen kérelemre vonatkozó, egy évnél nem régebbi előzetes szakhatósági állásfoglalást nem csatol,
- az üzlet, valamint - a külön jogszabály szerinti vásáron és piacon, valamint a bevásárlóközpontban lévő üzlet kivételével - az üzlettel közvetlenül szomszédos, az üzlettel közös határvonalú, telekhatárú ingatlan tulajdonosa, társasház esetében a közös képviselő vagy az intézőbizottság elnöke, lakásszövetkezet esetében az elnök adatait és az üzlet tulajdonjogának igazolásához szükséges tulajdoni lapot

**Ügyintézési határidő:** 25 nap

#### **Illeték:**

- az üzlet működési engedélyével kapcsolatos eljárás tárgyánál fogva illetékmentes
- közigazgatási hatóságomnál nyilvántartott adatokban bekövetkezett változások jogszabályi előíráson alapuló, kötelező bejelentése - a kereskedő nevének megváltozása (ide nem értve a kereskedő személyében bekövetkezett változást), cégnevének módosulása, megváltozása, a kereskedő székhelyének megváltozása, a kereskedő statisztikai számjelenek megváltozása, minden más, a működési engedélyben feltüntetett adat megváltoztatása, módosítása – a változtatások számára tekintet nélkül tárgyánál fogva illetékmentes

A működési engedélyezési eljárásban külön vizsgálat nélkül ügyfélnek minősül az üzlet, valamint - a külön jogszabály szerinti vásáron és piacon, valamint a bevásárlóközpontban lévő üzlet kivételével - az üzlettel közvetlenül szomszédos, az üzlettel közös határvonalú, telekhatárú ingatlan tulajdonosa, társasház esetében a közös képviselő vagy az intézőbizottság elnöke, lakásszövetkezet esetében az elnök.

A kereskedő a működési engedély megadását követően az adatokban bekövetkezett változást haladéktalanul, illetve a nyitva tartási idő változása esetén az azt megelőző nyolc napon belül köteles bejelenteni a jegyzőnek.

A jegyző az adatokban történt változást a bejelentés alapján nyilvántartásba veszi.

A kereskedelmi tevékenységekről vezetett nyilvántartás nyilvános, mely megtekinthető a <http://tiszafoldvar.hu/dokumentumok/#kerig> oldalon.

Az üzlet használatára jogosult személyében történő változást - amennyiben az üzletben folytatott tevékenységet, illetve forgalmazott üzletköteles termékkört nem érinti - annak megfelelő igazolása mellett az új jogosult köteles bejelenteni.

Az üzlet megszűnését a megszűnést követő nyolc napon belül be kell jelenteni a jegyzőnek. A jegyző a bejelentést követően haladéktalanul visszavonja a működési engedélyt, és az üzletet törli a nyilvántartásból.

**Jogorvoslati lehetőség:**

A határozat közlésétől számított 15 napon belül a Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatalához címzett, de a Hivatalomnál benyújtandó 5000,-Ft-os illetékbélyeggel és, indokolással ellátott fellebbezéssel lehet élni.

**Az ügyfelet megillető jogok és az ügyfelet terhelő kötelezettségek:**

- Az ügyfelet megilleti a törvény előtti egyenlőséghez és a határidőben hozott döntéshez való jog.
- Az ügyfélnek joga van, hogy az eljárás során bármikor nyilatkozatot, észrevételt tegyen.
- A felek kötelesek jóhiszeműen eljárni és a többi résztvevővel együttműködni az eljárás során.
- Az eljárás során, ha azt a tényállás szükségessé teszi, a hatóság az ügyfelet nyilatkozattételre hívhatja fel.
- Amennyiben az ügyfél az ügy szempontjából jelentős adatot valótlanul állít vagy elhallgat, illetve ha a kötelező adatszolgáltatás körében az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 105. § (2) bekezdésében foglalt ok hiányában adatszolgáltatási kötelezettségét nem teljesíti 10.000,-Ft-tól 500.000,-Ft-ig terjedő eljárási bírsággal sújtható.
- Az ügyfélnek joga van az eljárás bármely szakaszában és annak befejezését követően is betekinteni az eljárás során keletkezett iratba, illetve másolatot kérni.

**Ügyintézéshez használt nyomtatvány, eljárást megindító irat benyújtásának módja, helye:**

1. Elektronikus űrlapkitöltő programmal kitöltött és elektronikusan beküldött módon.

**Igénybe vehető elektronikus programok elérése:**

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény alapján gazdálkodó szervezetek 2018. 01. 01. napjától kizárólag elektronikus úton intézhetik ügyeiket.

Az elektronikus űrlapok elérhetősége:

1. Az Önkormányzati Hivatali Portálon önkormányzat keresési lehetőséggel: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/nyitolap>
2. Tiszaföldvár Önkormányzati Hivatali Portálján közvetlenül Tiszaföldvár Város Önkormányzatához: <https://ohp-20.asp.lgov.hu/kivalaszt?tenantId=40b3026e-55f4-4816-83d0-f551c1d15c74&sourceUrl=>
3. Amennyiben az ügye elintézéséhez a fenti Portál felületén nem talál elektronikus űrlapot, akkor az e-Papír szolgáltatás keretében nyújthatja be a kérelmét, beadványát.

Az e-Papír szolgáltatás itt elérhető: <https://epapir.gov.hu>

**Figyelem!**

A bejelentés, kérelem elektronikus beküldéséhez Ügyfélkapu, vagy Cégkapu regisztráció szükséges.

**Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók**

1. melléklet a 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelethez

**B) A működési engedély iránti kérelem kötelező adattartalma**

I. A kereskedő és az üzlet adatai

1. A kereskedő neve.....

Címe.....

Székhelye.....

2. A kereskedő cégjegyzékszám, az egyéni vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma.....

3. Az üzlet

3.1. a napi/heti nyitva tartási ideje,

Hétfő	
Kedd	
Szerda	
Csütörtök	
Péntek	
Szombat	
Vasárnap	

3.2. Tulajdonosa.....

3.3. Címe, helyrajzi száma.....

3.4. Használatának jogcíme.....

3.5. Elnevezése.....

3.6. Alapterülete (m<sup>2</sup>).....

4. Üzletek szerinti bontásban a forgalmazni kívánt

4.1. üzletköteles termékek, megnevezése, sorszám, a 3. melléklet alapján

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
4.2. egyéb termékek megnevezése, sorszáma a 6. melléklet alapján, illetve ebből

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
4.3. a jövedéki adóról szóló törvény szerinti jövedéki termékek megnevezése

(energiatermék, sör, csendes és habzóbor, egyéb csendes és habzó erjesztett ital, köztes alkoholtermék, alkoholtermék, dohánygyártmány)

5. Üzletek szerinti bontásban a folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység jellege:

- 5.1. kiskereskedelmi tevékenység (Kertv. 2. § 13. pont),
- 5.2. nagykereskedelmi tevékenység (Kertv. 2. § 18. pont);

Tiszaföldvár,.....

PH

.....  
Kérelmező (bejelentő) aláírása

## SZÁNDÉKNYILATKOZAT MŰKÖDÉSI ENGEDÉLY ÁTADÁSÁRÓL

\_\_\_\_\_ (régi üzemeltető) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ út \_\_\_\_\_ szám alatti lakos

az általam üzemeltetett Tiszaföldvár, \_\_\_\_\_ út \_\_\_\_\_

szám alatti \_\_\_\_\_ üzlet működési engedélyét folyamatos üzemeltetésre

átadom \_\_\_\_\_ (új üzemeltető) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ út \_\_\_\_\_ szám alatti lakos

részére.

Tiszaföldvár, \_\_\_\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
/: régi üzemeltető :/

\_\_\_\_\_  
/: új üzemeltető :/

Tiszaföldvári Polgármesteri Hivatal  
**5430 Tiszaföldvár, Bajcsy Zs. út 2.**  
**Tel: 56/470-017; Fax: 56/470-001**

BEJELENTÉS  
**működési engedély megszüntetéséről**

Kereskedő neve: .....

Székhelye: .....

Működés telephelye: .....

Igazolás (működési engedély) iktatószáma, kelte:.....

Kereskedelmi tevékenység nyilvántartási száma: .....

Bejelentem, hogy fenti nyilvántartási számú, Tiszaföldvár.....szám

alatti,.....elnevezésű üzlet működését.....év.....hó

.....napján megszüntetem.

Mellékelem az eredeti működési engedélyt 1 példányban.

Kelt: .....

.....  
**aláírás, bélyegző**

Megjegyzés: Az üzlet megszűnését a megszűnést követő **nyolc napon belül** – az eredeti működési engedély leadásával egyidejűleg – kell a jegyzőnek bejelenteni.

# NYITVATARTÁS VÁLTOZÁS BEJELENTÉSE

A kereskedelemről szóló 2005. évi CLXIV. törvény 6.§ (1) bekezdése és (2) bekezdés a) pontja alapján

## **Bejelentő adatai:**

Név/Cégnév:.....

Címe/Székhelye:.....

Üzlet elnevezése:.....

Üzlet címe:.....

Üzlet nyilvántartási száma:.....

**A mai napon bejelentem, hogy 20.....év.....hó.....napjától az alábbiak szerint módosul fent nevezett üzlet nyitvatartása:**

Hétfő:.....

Kedd:.....

Szerda:.....

Csütörtök:.....

Péntek:.....

Szombat:.....

Vasárnap:.....

Tudomásul veszem, hogy a nyitvatartási idő változását az azt megelőző 8 napon belül köteles vagyok bejelenteni a jegyzőnek.

Kelt:.....év.....hó.....nap

.....  
olvasható aláírás, bélyegző

Telefonszám:.....

A bejelentést tudomásul vettem A Tiszaföldvári Polgármesteri Hivatal részéről és a nyitva tartási idő változását a nyilvántartásban átvezettem.

A bejelentést átvettem:

Kelt:.....

Ügyintéző aláírása